



Protokoll der LEA Sitzung

Termin: Dienstag, 15. November 2023 – 19:00 – 21:40 Uhr
Ort: Online
Sitzungsleitung: LEA Vorstand
Protokoll: Angelika Bock
Gäste/Referenten: ./ - keine, da konstituierende Sitzung und somit ausnahmsweise nicht öffentlich

Begrüßung der neu bzw. wiedergewählten LEA Delegierten / Regularien

Gideon Vogel eröffnet die digitale Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Beschlussfähigkeit ist gegeben. Es sind LEA Delegierte und stellvertretende LEA Delegierte aus sechs BEAs (Bergedorf, Eimsbüttel, Harburg, Mitte, Nord und Wandsbek) anwesend.

Kurze Vorstellungsrunde

Viola Riedel, bisheriges Vorstandsmitglied, meldet sich kurz zu Wort. Sie wünscht allen viel Erfolg und alles Gute. Sie bietet an weiter zu unterstützen, ist aber in diesem Jahr nicht aktiv als Delegierte dabei.

Es folgt die Vorstellungsrunde: kurz & knackig

- Wer bin ich
- Bezirk / Kita oder GBS /
- Schwerpunkte / Expertise

Nach der Vorstellungsrunde aller Anwesenden übernimmt Sven Gräpel und skizziert kurz „wer oder was ist der LEA?“

Eingehende Anfragen werden vorrangig von der Leitung der Geschäftsstelle bearbeitet, bei Bedarf unter Einbindung der BEA Vorstände bzw. des LEA Vorstands. Auf Nachfrage geht sie kurz auf die Vernetzung (u. a. Gewerkschaften, Gremien, Initiativen) ein. In der Präsentation folgt ein kurzer Jahresrückblick.

Sicherstellung der Rechtsfähigkeit

TOP wurde vorgezogen und folgte nach der Vorstellungsrunde.

Manja Scheibner erläutert kurz die Hintergründe, die zur Vereinsgründung geführt haben. Erklärt warum nur aktuelle und ehemalige EA Vorstände Mitglieder werden können.

Abstimmung zur Beschlussfassung für die weitere Beauftragung entsprechend der [LEA Geschäftsordnung](#)

Sicherstellung der Rechtsfähigkeit – zum Zeitpunkt der Wahl sind noch 16 stimmberechtigte Personen online anwesend.

- ➔ Für die Fortführung/Beauftragung des LEA Vereins wird sich einstimmig ausgesprochen, keine Gegenstimmen, keine Enthaltung

Tagesordnung wird erneut geändert – es folgen die ersten Wahlen

Wahlen Vorstand, der Gremienbeauftragten, der Arbeitsgruppen

Sven Gräpel erläutert kurz das Wahlprocedere und beantwortet Fragen zur Anzahl Vorstandsmitglieder.

Angelika Bock merkt an, dass für zwei LEA Delegierte keine aktuelle BEA Meldung vorliegt. Diese wurden auf der jeweiligen BEA Sitzung aber als LEA Delegierte gewählt. Im Laufe der Sitzung wird die BEA Delegiertenmeldung nachgereicht.

Zur Wahl in den Vorstand stellen sich fünf Kandidat*innen.

Zum Zeitpunkt der Wahl sind 21 Personen eingewählt, drei davon nicht stimmberechtigt.



Alle Kandidat*innen werden einstimmig im Blockverfahren gewählt. Da sie sich alle selbst zur Wahl gestellt haben, kann davon ausgegangen werden, dass sie die Wahl annehmen. Hier gibt es keine Gegenstimmen.

- Der neue LEA Vorstand 2023-24 (alphabetisch mit Angabe des entsendenden BEAs) setzt sich wie folgt zusammen.

Theresa Gleiss	BEA Nord
Sven Gräpel	BEA Eimsbüttel
Raphaela Howe	BEA Eimsbüttel
Mariam Prühs-Temori	BEA Bergedorf
Gideon Vogel	BEA Wandsbek

Angelika Bock wird den Vorstand als Leiterin der Geschäftsstelle weiterhin unterstützen.

Gremien

(genaue Bezeichnungen und Info zu den Gremien finden sich in der Präsentation bzw. auf der Seite „[Wir mischen mit](#)“)

- **BEVKI:** Saskia Mohrmann Gideon Vogel (jeweils vom BEA Wandsbek)
Stellvertreter / Ersatz: Raphaela (BEA Eimsbüttel)
- **LJHA:** beratendes Mitglied: Angelika Bock (LEA Geschäftsstelle)

Die Kandidaten*innen werden (für die BEVKi im Blockdurchgang) einstimmig gewählt und erklären die Wahl anzunehmen.

Angelika Bock ...

- ➔ informiert unsere „Ansprechpartner*innen“ und übermittelt die entsprechenden LEA Kontakte.
- ➔ aktualisiert die Beiträge auf der Homepage unter „[Wir mischen mit](#)“.
- ➔ stellt die Aufstellung „LEA Delegierte in den Gremien“ den Delegierten zur Verfügung (und ergänzt diese sobald die weiteren Wahlen erfolgen)

Die weiteren Wahlen werden aufgrund der fortgeschrittenen Zeit auf die nächste Sitzung verschoben

Vorstands- und Vereinsbericht, Info zum LEA

Für den Vorstandsbericht wird die Präsentation herangezogen. Speziell die Seiten Jahresrückblick und es wird auf die einzelne Punkte kurz eingegangen. Die Präsentation wird als Anlage zum Protokoll mit veröffentlicht.

Vereinsbericht: Manja Scheibner stellt den Jahresbericht vor. Da der TOP nach hinten geschoben wurde und aufgrund der Zeit fasst sie sich kurz und verweist auf die Schriftform, die den LEA Delegierten z. V. gestellt wird. Angelika Bock wird der Dank für die geleistete Arbeit ausgesprochen, die über den Rahmen des Minijobs (2 Tage mit insgesamt 10 Stunden in der Woche) hinausgeht. Es läuft aktuell eine Terminabstimmung zwischen Vereins- und LEA Vorstand.

Auszug allgemein:

- Grundlage: Möglichkeit eine Geschäftsstelle einzurichten - Drucksache [20/10406](#)
Hierfür entsprechend Gutachten juristische Person erforderlich um z. B. Verträge abschließen zu dürfen. Aus diesem Grund wurde der Verein gegründet
- Aufgabe des Vereins = fungiert als juristische Person und schließt u. a. Verträge ab (Mietvertrag, Arbeitsvertrag, Telefon, Internet, Zoom). Abwicklung der Finanzen



entsprechend der Vorgabe der Behörde (Zweckbeschreibung)

Kein Einmischen in LEA Aktivitäten

- Bereitstellung und Pflege der Geschäftsstelle sowie der Infrastruktur samt Website und Emailverteiler, Berücksichtigung / Einhaltung Datenschutzgrundverordnung.

Es folgt im Rahmen des Vereinsberichts die Mittelverwendung* und die geleistete ehrenamtliche Unterstützung. Finanzplan:

- Geschäftsleitung: Gehalt Minijob, Lohnnebenkosten, Unfallversicherung
- Büro: Miete, Nebenkosten, Büromaterialien, GEZ, Telefon, Internet, Mailinglisten, social Internet
- Internet Provider: Homepage und Domains für 7 BEAs und LEA
- Laufende Kosten: Sitzungsausgaben (Bewirtung), Kontoführung, Kinderbetreuung

*Mittelverwendung unter Berücksichtigung der Vorgaben der Zweckbeschreibung

Des Weiteren kümmert sich der Verein

- um die Einhaltung und Berücksichtigung der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO). Relevant u. a. für die Aufnahme in die verschiedenen Verteilern.
- um betriebliche und sozialversicherungstechnische Meldungen – u. a. Minijobzentrale, Meldebescheinigung DEÜV – SV net
- die Erstellung von Unterlagen für die Betriebsprüfung nach §28p Sozialgesetzbuch IV
- um sonstige Aufgaben – u. a. notwendige Meldungen, bei Änderungen, die das Vereinsregister betreffen – z. B. personelle Änderungen Vereinsvorstand. Entsprechende notarielle Beurkundungen veranlassen.

Aufgrund der fortgeschrittenen Zeit und der Tatsache, dass sich schon etliche Delegierte verabschieden mussten, erläutert Angelika Bock für den Bericht der Geschäftsstelle nur ein paar Punkte und verweist auf den schriftlichen Bericht, der den LEA Delegierten z. V. gestellt wird.

Überblick über die Gremien mit LEA Beteiligung und Arbeitsgruppen

Mit der Einladung zusammen wurde eine Übersicht per Mail an die Delegierten und stellvertretenden Delegierten gesandt.

Da diese nicht alle Delegierte erreicht hat, versendet Angelika Bock im Nachgang der konstituierenden Sitzung die Mail erneut, ergänzt um die Anlage „LEA Delegierte in Gremien“ und „Erste Infos für LEA Delegierte“

Zu besetzende Ämter / Posten

- LEA Vorstand
- Ein Überblick über die Gremien mit LEA Beteiligung und anschließenden Wahlen wurde zusammen mit der Einladung versandt,
- Info zu bestehenden und möglichen Arbeitsgruppen

Arbeitsgruppen

- zur Zeit aktiv: OEAG: Öffentlichkeits-AG Angelika Bock

AG zu weiteren Themenschwerpunkten können bei Bedarf und entsprechendem Interesse zur Mitarbeit gebildet werden.

- ➔ Bei Interesse bitte bei der Leitung der Geschäftsstelle per Mail an angelika.bock@lea-hamburg.de oder beim LEA Vorstand per Mail an info@lea-hamburg.de melden.



Anstehende LEA Termine und Schwerpunkte für 2023-24

Termine:

- Die nächste LEA Sitzung findet am 19. Dezember 2023 statt
- Die geplanten LEA Termine 2024 finden sich bereits [online](#) auf der Homepage. Aus technischen Gründen ist die Seite nicht immer fehlerfrei aufzurufen, daher zur Sicherheit hier einzeln aufgelistet:

Mittwoch, 24. Januar
Donnerstag, 29. Februar
Dienstag, 23. April

Mittwoch, 29. Mai
Mittwoch, 10. Juli
Dienstag, 3. September

Mittwoch, 9. Oktober
Donnerstag, 21. November
Dienstag, 17. Dezember

Schwerpunkte für 2024 – aus den Reihen der Anwesenden genannt

- Fachkräfte / Personalsituation (mehrfach genannt)
- 4,5 jährigen Vorstellung
- Finanzierung Kita Gutscheinsystem
- Partizipation
- Kinderschutz
- ...
- ➔ Ideen für Themen für LEA Sitzungen, aber auch für AGs, die ins Leben gerufen werden können, gerne an die Leitung der Geschäftsstelle oder an den LEA Vorstand melden.

Wünsche an die Delegierten:

- Aktive Mitarbeit.
- Aktive Rückmeldung (z. B. wenn Aufgaben übernommen wurden, denen nicht mehr nachgegangen werden kann).
- Rechtzeitig Absagen wenn Teilnahme nicht möglich ist.



**Ein herzliches Dankeschön an Alle,
die sich aktiv und engagiert für die BEAs und für den LEA,
und somit für die Interessen der Kinder und Eltern
aus dem KiTa- und GBS-Bereich, eingesetzt haben
und sich künftig einsetzen werden!**



Die nächste öffentliche **LEA Sitzung** findet am
Dienstag, den **19. Dezember 2023** statt.

Art der Veranstaltung
und Thema werden noch bekannt gegeben.

Alle Interessierten sind herzlich eingeladen

(u. a. Eltern, Sorgeberechtigten, Kita- und GBS Mitarbeiter, Elternvertreter aus Kita und GBS,
Einfach am Thema Interessierte Personen, ...)

Termine für nächste BEA Sitzungen liegen noch nicht vor.

Protokoll Angelika Bock, 17. November 2023